

2019-2023 STRATEJİK PLANI

KARAPINAR
İLKOKULU

POLATLI





İSTİKLÂL MARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilâl!
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celâl?
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helâl...
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklâl!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.
Yırtarım dağları, enginlere sığmam, taşarım.

Garbin âfâkını sarmışsa çelik zırhlı duvar,
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma, sakın.
Siper et gövdeni, dursun bu hayâsızca akın.
Doğacaktır sana va'dettiği günler Hakk'ın...
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır, atanı:
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki fedâ?
Şühedâ fişkırarak toprağı sıksan, şühedâ!
Cânı, cânânı, bütün varımı alsın da Hûda,
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüdâ.

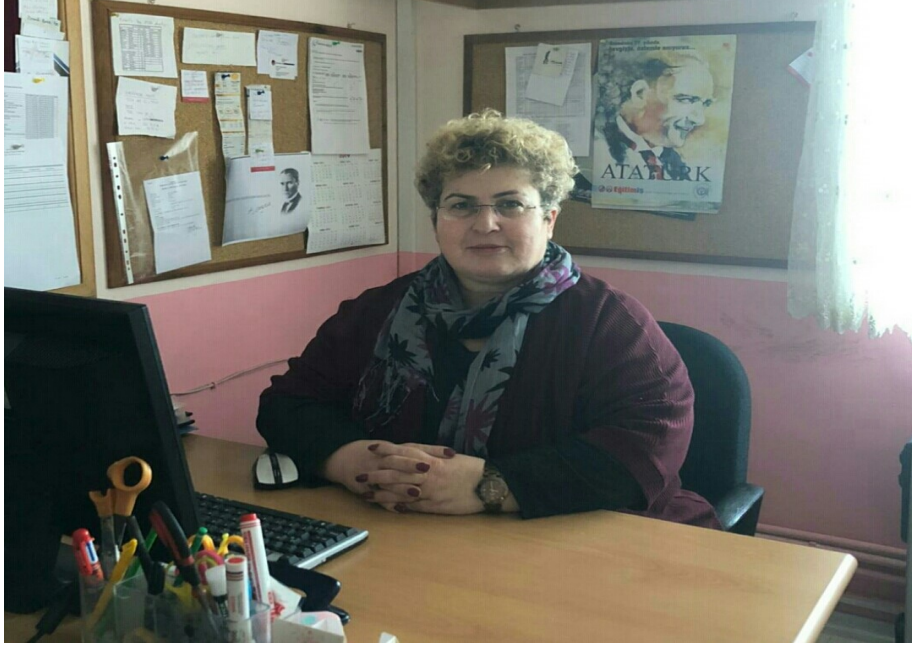
Ruhumun senden, İlâhi, şudur ancak emeli:
Değmesin mabedimin göğsüne nâmahrem eli.
Bu ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli-
Ebedî yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder -varsa- taşım,
Her cerâhamdan, İlâhi, boşanıp kanlı yaşım,
Fıskırır ruh-ı mücerred gibi yerden na'şım;
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalan sen de şafaklar gibi ey şanlı hilâl!
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helâl.
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlâl:
Hakkıdır, hür yaşamış, bayrağımın hürriyet;
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklâl!

Mehmet Âkif ERSOY

SUNUŞ



Çok hızlı gelişen, değişen teknolojilerle bilginin değişim süreci de hızla değişmiş ve başarı için sistemli ve planlı bir çalışmayı kaçınılmaz kılmıştır. Sürekli değişen ve gelişen ortamlarda çağın gerekleri ile uyumlu bir eğitim öğretim anlayışını sistematik bir şekilde devam ettirebilmemiz, belirlediğimiz stratejileri en etkin şekilde uygulayabilmemiz ile mümkün olacaktır. Başarılı olmak da iyi bir planlama ve bu planın etkin bir şekilde uygulanmasına bağlıdır.

Kapsamlı ve özgün bir çalışmanın sonucu hazırlanan Stratejik Plan okulumuzun çağa uyumu ve gelişimi açısından tespit edilen ve ulaşılması gereken hedeflerin yönünü doğrultusunu ve tercihlerini kapsamaktadır. Katılımcı bir anlayış ile oluşturulan Stratejik Plânın, okulumuzun eğitim yapısının daha da güçlendirilmesinde bir rehber olarak kullanılması amaçlanmaktadır.

Belirlenen stratejik amaçlar doğrultusunda hedefler güncellenmiş ve okulumuzun 2015-2019 yıllarına ait stratejik plânı hazırlanmıştır.

Bu planlama; 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu gereği, Kamu kurumlarında stratejik planlamanın yapılması gerekliliği esasına dayanarak hazırlanmıştır.

Okulumuza ait bu planın hazırlanmasında her türlü özveriye gösteren ve sürecin tamamlanmasına katkıda bulunan stratejik planlama ekiplerimize, İlçe Milli Eğitim Müdürlüğümüz Strateji Geliştirme Bölümü sorumlusu Merve SARITAŞ'a teşekkür ediyor, bu plânın başarıyla uygulanması ile okulumuzun başarısının daha da artacağına inanıyor ve başarılar diliyorum.

Nurgün MICİK
Müdür Yetkili Öğretmen

İÇİNDEKİLER

SUNUŞ.....	4
İÇİNDEKİLER.....	5
BÖLÜM I: GİRİŞ VE PLANHAZIRLIKSÜRECİ.....	6
BÖLÜM II:DURUMANALİZİ.....	8
Tarihi Gelişim.....	9
Yasal Yükümlülükler.....	10
Faaliyet Alanları ile Ürün ve Hizmetler.....	10
Kuruluş İçi Analiz.....	12
Örgütsel Yapı.....	12
İnsan Kaynakları.....	15
Teknolojik Düzey.....	16
Mali Kaynaklar.....	16
Paydaş Analizi.....	17
PESTLE Analizi.....	20
GZFT Analizi	22
Tespit ve İhtiyaçlar.....	24
III. GELECEĞE BAKIŞ.....	25
Misyon, Vizyon, Temel değerler.....	26
Stratejik Amaçlar.....	28
Stratejik Hedefler.....	29
Performans Göstergeleri.....	30
Faaliyet/ Projeler.....	31
Stratejiler.....	32
IV.BÖLÜM:MALİYETLENDİRME.....	34
V.BÖLÜM: İZLEMEVE DEĞERLENDİRME.....	35
EKLER.....	36



BÖLÜM I

GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK

SÜRECİ

2019-2023 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

1.1. Stratejik Plan Üst Kurulu Ve Stratejik Plan Hazırlama Ekibi

Üst Kurul Bilgileri		Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
Nurgün MİCİK	Mdr Ytk Sınıf Öğretmeni	Nurgün MİCİK	Mdr Ytk Sınıf Öğretmeni
Dilek OKTAY YETKİN	Sınıf Öğretmeni	Dilek OKTAY YETKİN	Sınıf Öğretmeni
Sevda YARIŞ	Okul Öncesi Öğretmeni	Sevda YARIŞ	Okul Öncesi Öğretmeni
Metin ÇETİN	Muhtar	Metin ÇETİN	Muhtar
Sevda KARASU	Okul Aile Birliği Başkanı	Sevda KARASU	Okul Aile Birliği Başkanı
Leyla YILDIZ	OAB Yönetim kurulu üyesi	Leyla YILDIZ	OAB Yönetim kurulu üyesi

BÖLÜM II

DURUM ANALİZİ



2.1. Okulun Tarihi Gelişimi



1970 yılında 1 derslik ve 1 öğretmen ile ilkokul olarak hizmet vermeye başlamıştır.1971 yılında imece usulu ile vatandaşlar 2 sınıf ve 1 müdür odasından oluşan yeni bir bina yapmışlardır.

O zamanın köy ihtiyar heyetinin bağışladığı 990 m2 'lik alan üzerine kurulu olan okulumuzda, zamanın öğrenci sayısının yanı sıra öğretmen sıkıntısı nedeni ile sadece iki derslik yapılmış ve birleştirilmiş sınıflı eğitim yapıla gelmiştir.1980 yılında öğretmen lojmanı eklenmiştir.

2010 yılında iki ayrı bina şeklinde olan derslikler araya öğrenci ve öğretmen tuvaletleri ve giriş koridoru yapılarak birleştirilmiş ve aynı yıl kalorifer tesisatı yapılmıştır. Bahçede ana binadan ayrı erkek ve kız tuvaletleri odun ve kömür deposu olarak kullanılmaya başlanmıştır. Kalorifer ile ısınmaya geçildikten sonra kazan dairesi olarak kullanılan bir bölümü daha bulunmaktadır.

2017 yılında ana sınıfı mevcudu 22 olup ikinci okul öncesi öğretmeni kadrosu açılınca mevcut derslik yeterli olmadığı için, lojman tadilat yapılarak okul öncesi eğitime uygun hale dönüştürülmüştür.

2.2. Yasal Yüklölükler

Anayasamızın 42.maddesine göre Eğitim ve Öğretim, Atatürk ilkeleri ve inkııapları doğrultusunda, çağdaş bilim ve eğitim esaslarına göre, devletin gözetim ve denetimi altında yapılır. Eğitim ve öğretim kurumlarında sadece eğitim, öğretim, araştırma ve inceleme ile ilgili faaliyetler yürütölür.

Mahir İz İlkokulu yasal dayanaklarını temel olarak Anayasamızın 42.maddesi,1739 Sayılı Milli Eğitim Temel Kanunu,222 Sayılı İlköğretim Kanunu, 3797, 4357, 1702, 5442, 657sayılı kanunlar ile ilköğretim Kurumları Yönetmeliđi, Okul Öncesi Kurumlar Yönetmeliđi ve Eğitici Kollar Yönetmeliklerinden almaktadır.

2.3. Faaliyet Alanları İle Ürün ve Hizmetler

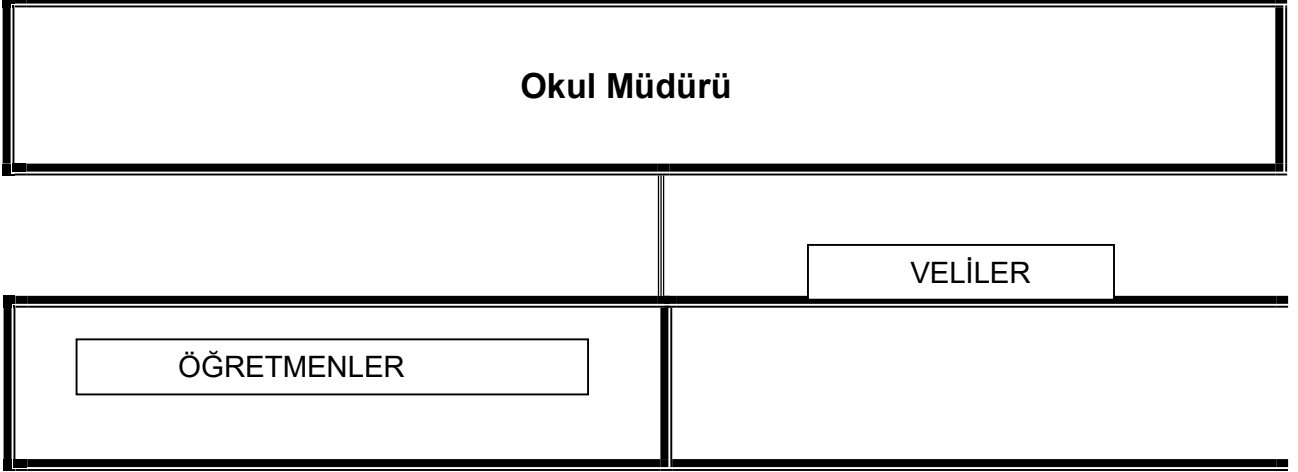
Okulumuzun ürettiği temel hizmetler belli faaliyet alanları adı altında gruplandırılmıştır.

FAALİYET ALANI: EĞİTİM-ÖĞRETİM	
Hizmet-1: Eğitim-Öğretim Hizmetleri <ul style="list-style-type: none">Eğitim öğretim programlarının uygulanmasını sağlamakEğitimde fırsat eşitliğini sağlamak,Eğitim hizmetlerinin yürütülmesinde verimliliği sağlamak,Eğitim moral ortamını, okul ve kurum kültürünü ve öğrenme süreçlerini geliştirmek	Hizmet-2: Rehberlik Hizmetleri <ul style="list-style-type: none">Psikolojik DanışmaSınıf İçi Rehberlik Hizmetleri Hizmet-3: Eğitim-Öğretimin Planlanması <ul style="list-style-type: none">PlanlarÖğretmenler KuruluZümre Toplantıları
Hizmet-4: Eğitim-Öğretimin Uygulanması <ul style="list-style-type: none">Sınıf içi uygulamalarGezi ve incelemeKazanım değerlendirme	Hizmet-5: Öğretimin Değerlendirilmesi <ul style="list-style-type: none">Öğrenci başarısının değerlendirilmesiÖğrenci davranışlarının değerlendirilmesi
Hizmet-6: Sağlık Hizmetleri <ul style="list-style-type: none">Ağız ve Diş Sağlığı Semineri ve taramalarıÇocuk Hastalıkları Semineri ve taramaları	Hizmet-7: Kurslar <ul style="list-style-type: none">Okuma-Yazma Kursları
FAALİYET ALANI: YÖNETİM İŞLERİ	
Hizmet-1: Öğrenci işleri hizmeti <ul style="list-style-type: none">Kayıt-Nakil işleriDevam-devamsızlıkSınıf geçme	Hizmet-2: Öğretmen işleri hizmeti <ul style="list-style-type: none">Derece terfiHizmet içi eğitimÖzlük haklarıSendikal Hizmetler
Hizmet-3: Mali İşlemler <ul style="list-style-type: none">Okul Aile Birliği işleriBütçe işlemleriBakım-onarım işleriTaşınır Mal işlemleri	Hizmet-4: Velilerle İlgili Hizmetler <ul style="list-style-type: none">Veli toplantılarıVeli iletişim hizmetleriOkul-Aile Birliği faaliyetleri
FAALİYET ALANI: SOSYAL, KÜLTÜREL VE SPORİF FAALİYETLER	
Hizmet-1: Sosyal-Kültürel Etkinlikler <ul style="list-style-type: none">Resmi Bayram TörenleriHalk oyunlarıKoroSatrançYarışmalarKültürel GezilerSergilerTiyatroKermes ve ŞenliklerPikniklerSosyal Kulüp ve Toplum Hizmeti Çalışmaları	Hizmet-2: Spor Etkinlikleri <ul style="list-style-type: none">Geleneksel Çocuk OyunlarıFiziksel EtkinliklerFutbolMasa tenisi Hizmet-3: Proje Çalışmaları <ul style="list-style-type: none">Eğitime ilişkin projeler geliştirmek, uygulamak ve sonuçlarından yararlanmakUlusal ve uluslararası araştırma ve projeleri takip etmek, sonuçlarından yararlanmak

2.4. Kuruluş İçi Analiz

2.4.1. Örgütsel Yapı

Kurumun Organizasyon Yapısı



Karapınar İlkokulu Müdürlüğü Teşkilat Şeması

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

İli: ANKARA		İlçesi: POLATLI		
Adres:	Karapınar Mahallesi ...	Coğrafi Konum(linik)*		
Telefon Numarası:	0 (312)648 01 06	Faks Numarası:		
e- Posta Adresi:	708514@hotmail.com	Web sayfası adresi:	Polatlikarapinarilkokulu.meb.k12.tr	
Kurum Kodu:	70 85 14	Öğretim Şekli:	Tam Gün (birleştirilmiş sınıf)	
Okulun Hizmete Giriş Tarihi : 1970		Toplam Çalışan Sayısı*	4	
Öğrenci Sayısı:	Kız	24	Öğretmen Sayısı	
	Erkek	15		
	Toplam	39		
			Toplam	
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:6	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı	:3
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:1	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı	:0
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı		788,41	Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi	5

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

Okul Yerleşmesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	1	Çok Amaçlı Salon		X
Derslik Sayısı	3	Çok Amaçlı Saha	X	
Derslik Alanları (m2)	110	Kütüphane		X
Kullanılan Derslik Sayısı	3	Fen Laboratuvarı		X
Şube Sayısı	3	Bilgisayar Laboratuvarı		X
İdari Odaların Alanı (m2)	8	İş Atölyesi		X
Öğretmenler Odası (m2)	0	Beceri Atölyesi		X
Okul Oturum Alanı (m2)	110	Pansiyon		X
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	990			
Okul Kapalı Alan (m2)	125			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m ²)	990			
Kantin (m2)	0			
Tuvalet Sayısı	4			
Diğer (.....)				

2.4.2. İnsan Kaynakları

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

Çalışan Bilgileri Tablosu

Unvan*	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	0	1	1
Sınıf Öğretmeni	0	1	1
Okul Öncesi Öğretmeni	0	2	2
Rehber Öğretmen	0	0	0
İdari Personel	0	0	0
Yardımcı Personel	0	0	0
Toplam			4

Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
Okul Öncesi	7	4	11
1/A	5	4	9
2/A	4	2	6
3/A	3	3	6
4/A	5	2	7

2.4.3. Teknolojik Düzey

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

Akıllı Tahta Sayısı	0	TV Sayısı	0
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	4	Yazıcı Sayısı	
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	0	Fotokopi Makinası Sayısı	1
Projeksiyon Sayısı	2	İnternet Bağlantı Hızı	7 mb

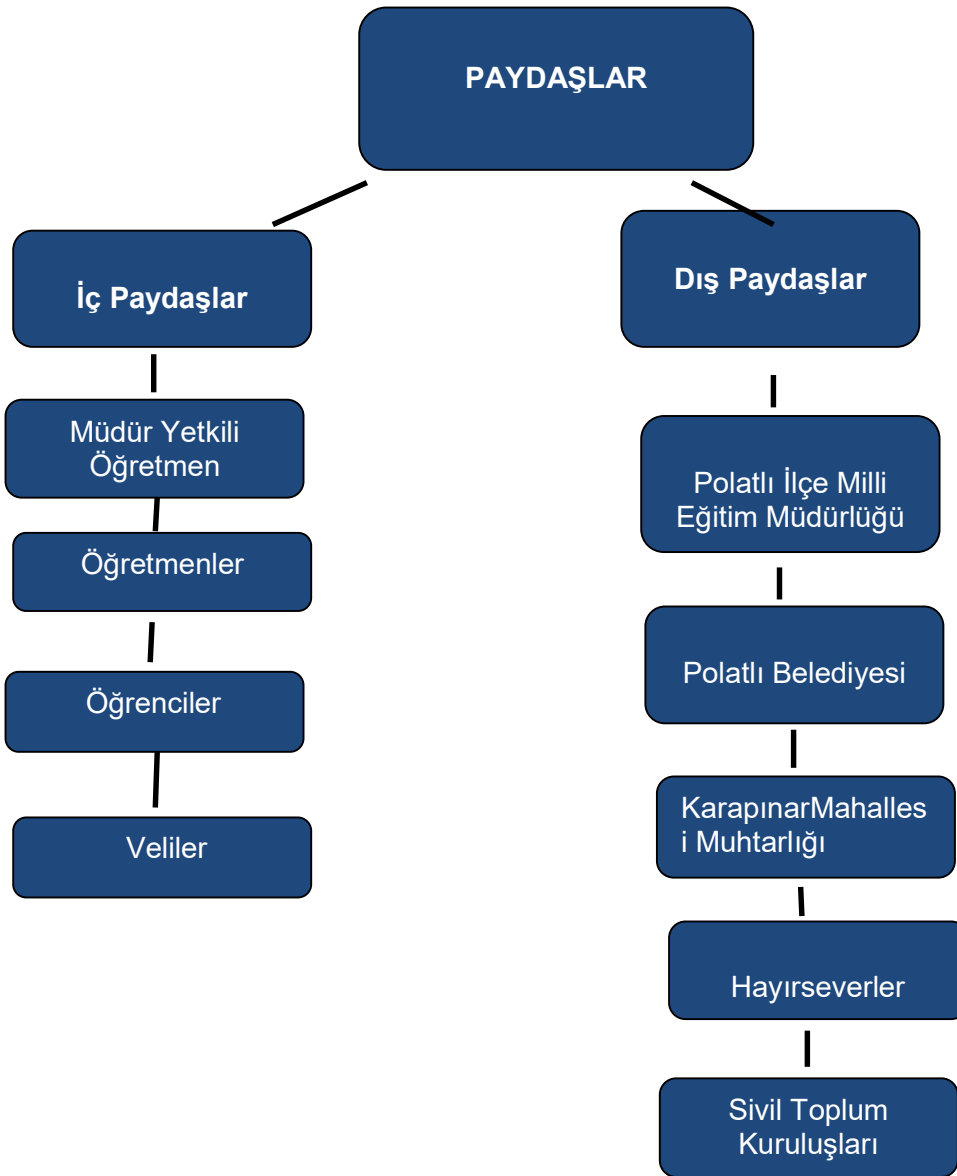
2.4.4. Mali Kaynaklar

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
2017	3.675,86	3.294,35
2018	21,250	22.632,90

2.5. Paydaş Analizi

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.



Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir

Öğrenci Anketi Sonuçları:

	"ÖĞRENCİ GÖRÜŞ VE DEĞERLENDİRMELERİ" ANKET FORMU	KESİNLİKLE KATILYORUM	KATILYORUM	KARARSIZIM	KATILMIYORUM	KESİNLİKLE KATILMIYORUM
1	Öğretmenlerimle ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla görüşebilirim.	%100				
		39	0	0	0	0
2	Okul müdürü ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla konuşabiliyorum.	100%				
		39	0	0	0	0
3	Okulun rehberlik servisinden yeterince yararlanabiliyorum.(Rehberlik servisi yok)					
		0	0	0	0	0
4	Okula ilettiğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınır.	100%				
		39	0	0	0	0
5	Okulda kendimi güvende hissediyorum.	100%				
		39	0	0	0	0
6	Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşleri alınır.	100%				
		39	0	0	0	0
7	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	100%				
		39	0	0	0	0
8	Derlerde konuya göre uygun araç gereçler kullanılmaktadır.	100%				
		39	0	0	0	0
9	Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum.	100%				
		39	0	0	0	0
10	Okulun içi ve dışı temizdir.	100%				
		39	0	0	0	0
11	Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.	100%				
		39	0	0	0	0
12	Okul kantininde satılan malzemeler sağlıklı ve güvenlidir.(Kantin yok)					
13	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	100%				
		39	0	0	0	0

Veli Anketi Sonuçları:

"VELİ GÖRÜŞ VE DEĞERLENDİRMELERİ" ANKET FORMU		KESİNLİKLE KATILYORUM	KATILYORUM	KARARSIZIM	KİSMEN KATILYORUM	KATILMIYORUM
1	İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum.	100%	0%	0%	0%	0%
		18	0	0	0	0
2	Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyorum.	100%	0%	0%	0%	0%
		18	0	0	0	0
	Öğrencimle ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabiliyorum. (Rehberlik servisi yok)					
4	Okula ilettiğim istek ve şikâyetlerim dikkate alınıyor.	100%	0%	0%	0%	0%
		18	0	0	0	0
5	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	100%	0%	0%	0%	0%
		18	0	0	0	0
6	Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır.	100%	0%	0%	0%	9,09%
		18	0	0	0	1
7	Okulda bizleri ilgilendiren kararlarda görüşlerimiz dikkate alınır.	100%	0%	0%	0%	0%
		18	0	0	0	0
8	E-Okul Veli Bilgilendirme Sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli olarak takip ediyorum.	22%	78%	0%	0%	0%
		4	14	0	0	0
9	Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaştiğini düşünüyorum.	100%	0%	0%	0%	0%
		18	0	0	0	0
10	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.	100%	0%	0%	0%	9,09%
		18	0	0	0	1
11	Okul her zaman temiz ve bakımlıdır.	100%	0%	0%	0%	0%
		18	0	0	0	0
12	Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.	0%	0%	0%	62%	38%
		0	0	0	11	7
13	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	0%	0%	67%	33%	0%
		0	0	12	6	0

2.6. PESTLE Analizi

PESTLE analiziyle okulumuz üzerinde etkili olan veya olabilecek politik, ekonomik, sosyokültürel, teknolojik, yasal ve çevresel dış etkenlerin tespit edilmesi amaçlanmıştır. Müdürlüğümüzü etkileyen ya da etkileyebilecek değişiklik ve eğilimlerin sınıflandırılması bu analizin ilk aşamasını oluşturmaktadır. Bu analiz ile PESTLE unsurları içerisinde gerçekleşmesi muhtemel olan hususlar ile bunların oluşturacağı potansiyel fırsatlar ve tehditler ortaya konulmaktadır.

Politik/Hukuki (Politik Eğilimler)

- Yasal yükümlülüklerin belirlenmesi,
- personelin yasal hak ve sorumlulukları,
- Oluşturulması gereken kurul ve komisyonlar,
- okul çevresindeki politik durum,
- Öğrencilerin değişik ihtiyaçlarına, doğal yeteneklerine ve ilgi alanlarına odaklanması,
- Okulumuzun bulunduğu çevrenin, eğitime-öğretime erişebilirlik hakkında zorunlu eğitimi aşan beklentileri,

Ekonomi (Bilgi ve Ekonomi Eğilimleri)

- Okulun bulunduğu çevrenin genel gelir durumu,
- İş kapasitesi,
- Okulun gelirini arttırıcı unsurlar,
- Okulun giderlerini arttıran unsurlar,
- Tasarruf sağlama imkânları,
- İşsizlik durumu,
- Mal-ürün ve hizmet satın alma imkânları,
- Kullanılabilir gelir
- Velilerin sosyo ekonomik düzeyi
- Bilginin, refaha ve mutluluğa ulaşmada itici güç olarak belirmesi,
- Toplum kavramında, internet kullanımını sonucunda meydana gelen değişiklikler,
- Çalışanlarda değişik becerilerin ve daha fazla esnekliğin aranmasına yol açan küreselleşme ve rekabetin gittikçe arttığı ekonomi,
- İstihdamda geleneksel alanlardan bilgi ve hizmet sektörüne kayış,
- Vasıfsız işlerdeki düşüş ve istihdam için gerekli nitelik ve becerilerdeki artış,

- Kariyer yönü ve istihdamda değişiklikler içeren yeni kariyer yapıları,

Sosyal/Kültürel (Sosyal Eğilimler)

- Kariyer beklentileri,
- Ailelerin ve öğrencilerin bilinçlenmeleri,
- Aile yapısındaki değişimler (geniş aileden çekirdek aileye geçiş, erken yaşta evlenme vs.),
- Nüfus artışı,
- Göç,
- Nüfusun yaş gruplarına göre dağılımı,
- Doğum ve ölüm oranları,
- Hayat beklentilerindeki değişimler (Hızlı para kazanma hırısı, lüks yaşama düşkünlük, kırsal alanda kentsel yaşam),
- Göçler dolayısıyla artan mahallemizdeki okul çağı öğrenci sayısı,
- Birçok geleneksel sosyal yapının etkisinin azalması.

Teknolojik (Teknolojik Eğilimler)

- MEB teknoloji kullanım durumu
- e- devlet uygulamaları,
- e-öğrenme, internet olanakları,
- Okulun sahip olmadığı teknolojik araçlar bunların kazanılma ihtimali,
- Çalışan ve öğrencilerin teknoloji kullanım kapasiteleri,
- Öğrenci ve çalışanların sahip olduğu teknolojik araçlar,
- Teknoloji alanındaki gelişmeler
- Okulun yeni araçlara sahip olma imkânları,
- Teknolojinin eğitimde kullanımı
- Teknolojinin ilerlemesinin, yayılmasının ve benimsenmesinin artması,
- Bilginin hızlı üretimi, erişilebilirlik ve kullanılabilirliğinin gelişmesi,
- Teknolojinin sağladığı yeni öğrenme ve etkileşim-paylaşım olanakları

2.7. GZFT Analizi

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayırmda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamında bakılarak iç faktör ve dış faktör ayırımı yapılmıştır.

İçsel Faktörler

Güçlü Yönler

- *Tecrübeli ve dinamik öğretmen kadromuz.*
- *Gelişime ve yeniliklere açık öğretmen kadromuz.*
- *Öğrenci mevcudunun az olması.*
- *Bilişim teknolojilerinin etkin kullanılması.*

Zayıf Yönler

- *. Birleştirilmiş sınıf olmanın getirdiği olumsuzluklar.*
- *Öğretmenimizin eğitim-öğretim faaliyetlerinin yanında ve idare işlerine bölünmesi.*
- *Birleştirilmiş sınıf olmanın getirdiği olumsuzluklar.*
- *Maddi yetersizlikler.*

Dışsal Faktörler:

Fırsatlar

- Okulun toplumdaki imajının olumlu olması.
- İletişim yöntemlerinin gelişmiş olması
- Trafik sorununun olmaması.
- Okuldaki personelin değişiminin az olması
- *Velilere kısa sürede ulaşılması.*
- *Mülki ve yerel yöneticilerle olan olumlu diyalog ve işbirliği.*
- Okulun İlçe Milli Eğitim ile ilişkilerinin iyi olması

Tehditler

- Deprem bölgesinde bulunuyor olmak
- Köyden göç olması
- Ulaşım sıkıntısı
- Genel bütçeden eğitim ve öğretim yatırımlarına yeteri kaynak ayrılmaması
- Teknolojik gelişmelerin olumsuz etkileri(TV,internet,cep telefonu, sosyal med vb)
- Okuma kültürünün zayıf olması

2.8. Tespit ve İhtiyaçlar

Gelişim ve Sorun Alanları

Paydaş analizi, kurum içi ve dışı analiz sonucunda bakanlığın faaliyetlerine ilişkin gelişim ve sorun alanları tespit edilmiştir. Belirlenen gelişim ve sorun alanları üç tema altında gruplandırılarak plan mimarisinin oluşturulmasında temel alınmıştır.

Eğitim Öğretime Erişim	Eğitim ve Öğretimde Kalite	Kurumsal Kapasite
<ul style="list-style-type: none">Okul-Veli iletişiminin artırılmasıÖzel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin uygun eğitime erişimiOkula devam konusunda çalışmalar yapılması	<ul style="list-style-type: none">Eğitim öğretim sürecinde kaliteyi arttırmakÖğretncilere yönelik oryantasyon faaliyetleriÖzel eğitime ihtiyaç duyan bireyler için sunulan eğitim öğretim hizmetleriÖğretmenlere yönelik hizmetiçi eğitimler	<ul style="list-style-type: none">Okulun sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyet alanlarının yetersizliğiKurum kültürünün geliştirilmesiOkul aile birliklerini süreçlere etkin katılımının sağlanmasıOkulumuzun fiziki kapasitesinin iyileştirilmesi



BÖLÜM III

GELECEĞE BAKIŞ

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kuruluna sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.



3.1.Misyon

MİSYONUMUZ *

Biz öğrencilerimizin Atatürk ilkelerine ve milli değerlere bağlı iyi bir vatandaş olabilmeleri için gerekli olan temel bilgi, beceri, davranış ve alışkanlıkları kazandırıyor; onları özsaygısı yüksek, okuyan,araştıran,sorgulayan,ülkesine karşı görev ve sorumluluklarının bilincinde; milli, ahlaki değerleni bilen ve yaşatan bireyler olarak hayata hazırlıyoruz

3.2. Vizyon

VİZYONUMUZ *

Atatürk ilkelerine bağlı, araştırmacılığı, tasarımcılığı ve üretkenliği teşvik eden; Türkiye genelinde örnek bir Birleştirilmiş Sınıflı Okul olmak.

3.3. Temel Değerler

- Atatürk ilkelerini ve cumhuriyet kazanımlarını korumak ve yüceltmeyi esas alırız.
- Yaşam boyu eğitimin destekçisiyiz.
- Evrensel ve bilimsel ilkeler doğrultusundaki yeniliğe ve değişime açığız.
- Performansın veri sonuçlarına dayalı olarak belirlenmesine önem veririz.
- İşbirliği ve takım çalışmasının önemine ve gereğine inanırız.
- Ortak aklın yarattığı sinerjinin gücü ile hareket ederiz.
- İnsana saygıya öncelik veririz.
- Öğrencilerimizin bireysel farklılıklarını dikkate alır ve her öğrencinin öğrenebileceği fikrine inanırız.
- Öğrencilerimizin geleceğinin bizim geleceğimiz olduğuna inanırız.
- Fırsat eşitliğini okulda yaşatırız.
- Çalışanları tanır, yeteneklerini geliştirir, fikirlerine değer verir, yeni fikir üretimini destekleriz.
- Problemler çözülmek için vardır anlayışını benimseriz.
- Öğrenci, veli ve toplum beklentilerine odaklı çalışırız.
- Eğitimde kaliteyi ön planda tutarız.
- Her anlamda öğrencilerimize model olmaya çalışırız.

3.4. Stratejik Amaç, Hedefler, Performans Göstergeleri ve Eylem Planları

Stratejik amaçlar; misyon, vizyon, ilke ve değerlerle uyumlu, misyonun yerine getirilmesine katkıda bulunacak ve mevcut durumdan gelecekteki arzu edilen duruma dönüşümü sağlayabilecek nitelikte, ulaşılmak istenen noktayı açık bir şekilde ifade eden ve stratejik planlama sürecinin sonraki aşamalarına rehberlik edecek şekilde stratejik konulara uygun olarak tespit edilmiştir. Hedeflerin tespitinde; paydaş beklentileri, konulara ilişkin alternatifler, mevcut durum analizi ve istatistikî verilerin varlığı ve verilere olan ihtiyaç göz önünde bulundurulmuştur.

Stratejik planlama çalışmaları ile; kurumsal rol ve sorumluluklar çerçevesinde stratejinin operasyonlara dönüştürülmesi, hizmet birimleri arasında sinerji yaratılarak, tespit edilen stratejilerine yönlendirilmesi, bireysel stratejilerin kurumsal stratejiler ile ilişkilendirilerek bütünleştirilmesi, bir başka ifadeyle stratejik yönetimin sürekli bir süreç haline getirilmesi ve herkes tarafından benimsenmesinin sağlanması hedeflenmiştir.

Bu bölümde Karapınar Müdürlüğü 2019-2023 Stratejik Planı'nın amaç, hedef, hedef kartı ve stratejilerine yer verilmiştir. Stratejilere ilişkin yapılacak çalışmalarını belirten eylemler ile hedef kartlarında yer alan göstergelerin tanım, formül ve kavramsal çerçevelerine “Eylem Planı ve Gösterge Bilgi Tablosu” dokümanında ayrıca yer verilmiştir.

STRATEJİK AMAÇ 1: Bütün öğrencilerimize, medeniyetimizin ve insanlığın ortak değerleri ile çağın gereklerine uygun bilgi, beceri, tutum ve davranışların kazandırılması sağlanacaktır.

Stratejik Hedef 1.1.: Tüm kademelerde sosyal, sanatsal sportif beceri odaklı uygulamalar gerçekleştirilecektir

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.1.1.	Okul bünyesinde düzenlenen sportif etkinlik sayısı	4	5	6	6	6	6
PG.1.1.2.	Okul bünyesinde düzenlenen sportif etkinliklere katılan öğrenci sayısı	41	40	40	40	40	40
PG.1.1.3.	Okul bünyesinde düzenlenen sosyal – kültürel etkinlik sayısı	4	5	8	8	8	8
PG.1.1.4.	Okul bünyesinde düzenlenen sosyal – kültürel etkinliklere katılan öğrenci sayısı	41	40	40	40	40	40
PG.1.1.5.	Sosyal sorumluluk proje sayısı	0	1	1	2	2	2
PG.1.1.6.	Sosyal sorumluluk projelerine katılan öğrenci sayısı	0	40	40	40	40	40
PG.1.1.7.	Sosyal sorumluluk projelerine katılan öğrenci oranı (%)	%0	%100	%100	%100	%100	%100
PG.1.1.8.	Eğitim Amaçlı yapılan gezi sayısı	2	3	5	5	5	5
PG.1.1.9.	Eğitim Amaçlı yapılan gezilere katılan öğrenci sayısı	41	40	40	40	40	40
PG.1.1.10.	Eğitim Amaçlı yapılan gezilere katılan öğrenci oranı	%100	%100	%100	%100	%100	%100

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi	
PG1.1.1	Str1.1.1.1.	Masa tenisi,futbol,satranç,yakar top vb... etkinliklerin ders dışı egzersizlerin yapılması teşvik edilecek.	Okulumuz öğretmenleri	Bir Eğitim Dönemi Boyunca
	Str1.1.1.2.	Okul içi geleneksel çocuk oyunları, futbol,satranç vb. etkinliklerde turnuvalar düzenlenecek.		
1.1.2	Str1.1.2.1.	Okul bünyesinde düzenlenen sportif etkinliklere katılımını sağlamak için etkinlik çeşitliliği arttırılacak	Okulumuz öğretmenleri	Bir Eğitim Dönemi Boyunca
	Str1.1.2.2.	Okul bünyesinde düzenlenen sportif etkinliklere katılımını sağlamak için veli ve öğrencilere duyular zamanında yapılcaK.Başarı ödüllendirilecek.		
1.1.3	Str1.1.3.1.	Okul bünyesinde düzenlenecek sosyal – kültürel etkinlik çeşitliliği arttırılarak daha sosyal ve öz güveni yüksek bireyler yetiştirilrcek.Tiyatro,drama,kitap okuma yarışması,gezi vb. Etkinlikler düzenlenecek	Okulumuz öğretmenleri	Bir Eğitim Dönemi Boyunca
1.1.4	St1.1.4.1.	Gezi yarışma,sinema,gösteri gibi faaliyetlerin planlanması yapılarak öğrenci ve velilere duyurulacak.Öğrencilerimizinsosyal faaliyetlere katılımı teşvik edilecek	Okulumuz öğretmenleri	Bir Eğitim Dönemi Boyunca
1.1.5	Str1.1.5.1	Sosyal sorumluluk bilincini geliştirmek için veli ve öğrencilere seminerler verilecek	Okulumuz öğretmenleri	Bir Eğitim Dönemi Boyunca
1.1.6	Str1.1.6.1	Öğrencilerin sosyal sorumluluk bilinci kazanabilmeleri için hastane ve huzur evlerine geziler düzenlenecek.	Okulumuz öğretmenleri	Bir Eğitim Dönemi Boyunca
1.1.7	Str1.1.7.1	Yardım kampanyaları düzenlenecek.	Okulumuz öğretmenleri	Bir Eğitim Dönemi Boyunca
1.1.8	Str1.1.8.1	Eğitim Amaçlı geziler sene başı zümre toplantılarında planlanarak yapılacak.	Okulumuz öğretmenleri	Bir Eğitim Dönemi Boyunca
1.1.9	Str1.1.9.1	Eğitim Amaçlı gezilerdeöğrenci ve velilerin ilgileri dikkate alınarak planlanacak.	Okulumuz öğretmenleri	Bir Eğitim Dönemi Boyunca
1.1.10	Str1.1.10.1	Eğitim Amaçlı geziler zamanında duyurulacak ve katılım teşvik edilecek.	Okulumuz öğretmenleri	Bir Eğitim Dönemi Boyunca

Stratejik Hedef 1.2.: Etkin bir ölçme ve değerlendirme sistemi ile tüm alanlarda ve eğitim kademelerinde, öğrencilerimizin her düzeydeki yeterlilikleri izlenecek ve değerlendirilecektir.

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	MEVC UT	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.2.1	4.sınıf öğrencilerin yılsonu not ortalaması	84	85	86	87	88	89
PG.1.2.2	Sınıf tekrarı yapan öğrenci sayısı	0	0	0	0	0	0
PG.1.2.3	Takdir/teşekkür belgesi alan öğrenci oranı	%100	%100	%100	%100	%100	%100

No	Eylem İfadesi		Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
PG 1.2.1	Strl. 1.2.1.1	Öğrencilerin akademik güdülerini arttıracak etkinlikler yapılacak.	Okulumuz öğretmenleri	Yıl Boyunca
	Strl. 1.2.1.2	Öğrencilerin akademik başarılarını arttırabilmek için rehberlik servisi tarafından velilere düzenli aralıklarla seminerler düzenleyecek.		
PG 1.2.2	Strl. 1.2.2.1	Öğrencilerin devamsızlık sayıları aktif olarak takip edilip veli görüşmeleri yapılacaktır.	Okulumuz öğretmenleri	Yıl Boyunca
PG 1.2.3	Strl. 1.2.3.1	Takdir ve teşekkür alan öğrencileri motive edici etkinlikler yapılacak.	Okulumuz öğretmenleri	Her dönemin ilk haftası

STRATEJİK AMAÇ 2: Okul öncesi eğitim ve temel eğitimde öğrencilerimizin bilişsel, duygusal ve fiziksel olarak çok boyutlu gelişimleri sağlanacaktır.

Stratejik Hedef 2.1:Öğrencilerimizin bütüncül gelişimini önemseyen bir Temel Eğitim anlayışına geçilerek okullaşma oranı artırılabacaktır.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mev cut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.1.1.	Kayıt bölgesindeki öğrencilerden okula kayıt yaptıranların oranı (%)	100	100	100	100	100	100
PG.2.1.2.	İlkokul 1. sınıf öğrencilerinden en az 1 yıl okulöncesi eğitim almış olanların oranı	6	9	5	6	6	6
PG.2.1.3.	İlkokul 1. sınıf öğrencilerinden en az 1 yıl okulöncesi eğitim almış olanların oranı.	%100	%100	%100	%100	%100	%100
PG.2.1.4.	Okula yeni başlayan öğrencilerden oryantasyon eğitimine katılanların sayısı	6	9	5	6	6	6
PG.2.1.5.	Okula yeni başlayan öğrencilerden oryantasyon eğitimine katılanların oranı (%)	%100	%100	%100	%100	%100	%100
PG.2.1.6.	20 gün ve üzeri devamsız (Özürü özürsüz dahil) öğrenci sayısı	0	0	0	0	0	0
PG.2.1.7.	20 gün ve üzeri devamsız (Özürü özürsüz dahil) öğrenci oranı	0	0	0	0	0	0

No	Eylem İfadesi		Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
PG.2.1.1.	Str2.1.1.1	Kayıt bölgesinde yer alan öğrencilerin tespiti yapılacaktır.	Okulumuz öğretmenleri	Yıl Boyunca
	Str2.1.1.2.	Kayıt bölgesinde olup okula devam etmeyen öğrencilerin ev ziyaretleri yapılarak ilçe milli eğitim düzenli şekilde bilgilendirilecektir.		
PG.2.1.2.	Str2.1.2.1	Velilere yönelik okul öncesi eğitimin önemini anlatan seminerler yapılacaktır.	Okulumuz öğretmenleri	Yıl Boyunca
	Str2.1.2.2	Yıl içerisindeki sosyal faaliyetlere velilerin katılımı sağlanarak anasınıfı özendirilecektir.		
PG.2.1.3.	Str2.1.3.1.	Anasınıfında yapılan etkinlikler okul WEB sitesinde yayınlanacak.	Okulumuz öğretmenleri	Yıl Boyunca
PG.2.1.4.	Str2.1.4.1	Oryantasyon haftası ile ilgili olarak kayıt sırasında etkili bir bilgilendirme yapılacak ve önemi vurgulanacaktır	Okulumuz öğretmenleri	EYLÜL AYINDA
PG.2.1.5.	Str2.1.5.1	Okula yeni başlayan öğrencilerin oryantasyonunu sağlayacak etkinlikler yapılacaktır.	Okulumuz öğretmenleri	EYLÜL AYINDA
PG.2.1.6.	Str2.1.6.1	Devamsızlık yapan öğrencilerin tespiti ve erken uyarı sistemi için çalışmalar yapılacaktır.	Okulumuz öğretmenleri	Yıl Boyunca
PG.2.1.7.	Str2.1.7.1	Devamsızlık yapan öğrencilerin velileri ile özel aylık toplantı ve görüşmeler yapılacaktır.	Okulumuz öğretmenleri	Yıl Boyunca



3.5. Maliyetlendirme

Karapınar İlkokulu 2019-2023 Stratejik Plan çalışmaları kapsamında Maliyetlendirme çalışmaları yapılmıştır. Bu çalışmalar Müdürlüğümüzün sahip olduğu mali kaynakların stratejik amaç, hedef ve faaliyetlerin gerçekleştirilmesinde etkin ve gerçekçi bir şekilde kullanılmasını hedeflemektedir. Stratejik Planın başarısında plan-bütçe bağlantısı büyük önem arz etmektedir.

Okulumuzun Stratejik Plan Maliyetlendirme çalışmaları şu şekilde yapılmıştır:

- Hedeflere ilişkin eylemler durum analizi çalışmaları sonuçlarından hareketle birimlerin katılımlarıyla tespit edilmiştir,
- Eylemlere ilişkin maliyetlerin bütçe dağılımları yapılmadan önce genel yönetim giderleri ayrılmıştır,
- Müdürlüğümüze Bakanlık bütçesinden ayrılan pay ve diğer gelirler hesaplanmıştır,
- Eylemlere ilişkin tahmini maliyetler belirlenmiştir,
- Eylem maliyetlerinden hareketle hedef maliyetleri belirlenmiştir,
- Hedef maliyetlerinden yola çıkılarak amaç maliyetleri belirlenmiş ve amaç maliyetlerinden de Stratejik Plan maliyeti belirlenmiştir.

2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

HEDEFLER	2019	2020	2021	2022	2023	Toplam
STR AMAÇ 1						
Hedef 1.1	1000	1100	1200	1300	1400	
Hedef 1.2	1000	1100	1200	1300	1400	
STR AMAÇ 2						
Hedef 2.1	400	500	600	700	800	
STR AMAÇ 3						
Hedef 3.1		0	0	0	0	
STR AMAÇ 4						
Hedef 4.1		0	0	0	0	
TOPLAM	2400	2700	3000	3300	3600	



BÖLÜM IV

İZLEME

VEDEĞERLENDİRME

4.1. Plan Gelişiminin İzlenmesi

Karapınar İlkokulu 2019- 2023 yıllarını kapsayan bir dönem için hazırlanmıştır. Planın başarıya ulaşması için bu dönemler içinde yıllık iki kez gözden geçirilmesi gerekmektedir. Bu değerlendirme, faaliyet alanları çerçevesinde, Okulumuzun hazırlayacağı 6 yıllık faaliyet raporlarıyla yapılacaktır. İlerleme sağlanan ve sağlanamayan alanların ortaya konulacağı bu raporlar, faaliyetlerin sürekli geliştirilmesi için plana ışık tutacaktır.

Karapınar İlkokulu 2019-2023 Stratejik Planı'nın İzleme ve Değerlendirme uygulamaları, MEB 2015-2019 Stratejik Planı İzleme ve Değerlendirme Modeli'nin geliştirilmiş sürümü olan MEB 2019-2023 Stratejik Planı İzleme ve Değerlendirme Modeli çerçevesinde yürütülecektir. İzleme ve değerlendirme sürecine yön verecek temel ilkeleri; "Katılımcılık, Saydamlık, Hesap verebilirlik, Bilimsellik, Tutarlılık ve Nesnellik" olarak ifade edilebilir.

İdarelerin kurumsal yapılarının kendine has farklılıkları, izleme ve değerlendirme süreçlerinin de farklılaşmasını beraberinde getirmektedir. Eğitim idarelerinin ana unsurunun, girdi ve çıktılarının insan oluşu, ürünlerinin değerinin kısa vadede belirlenememesine ve insan unsurundan kaynaklı değişkenliğin ve belirsizliğin fazla olmasına yol açmaktadır. Bu durumda sadece nicel yöntemlerle yürütülecek izleme ve değerlendirmelerin eğitsel olgu ve durumları açıklamada yetersiz kalabilmesi söz konusudur. Nicel yöntemlerin yanında veya onlara alternatif olarak nitel yöntemlerin de uygulanmasının daha zengin ve geniş bir bakış açısı sunabileceği belirtilebilir.

Karapınar İlkokulu 2019-2023 Stratejik Planı İzleme ve Değerlendirme Modeli'nin çerçevesini;

1. Performans göstergeleri ve stratejiler bazında gerçekleşme durumlarının belirlenmesi,
2. Performans göstergelerinin gerçekleşme durumlarının hedeflerle kıyaslanması,
3. Stratejiler kapsamında yürütülen faaliyetlerin Müdürlük faaliyet alanlarına dağılımının belirlenmesi,
4. Sonuçların raporlanması ve paydaşlarla paylaşımı,
5. Hedeflerden sapmaların nedenlerinin araştırılması,
6. Alternatiflerin ve çözüm önerilerinin geliştirilmesisüreçleri oluşturmaktadır.